

臺中市立圖書館 團體借閱證申請表

Application Form for Taichung Public Library Group Card

借閱證號碼 Library Card No. : (館員填寫)

承辦人 Staffer :

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------------------------|--------|--------|--------|-------------------------------|--------------|--------|--------|--------|
| 機關/學校名稱 Organization Name | | | | | 統一編號 Unified Business No. | | | | |
| 機關/學校地址 Organization Address | □□□-□□ | | | | 機關/學校電話 Organization Phone | | | | |
| 機關負責人 /學校教師 (申請人) Name | | | | | 申請人身分證字號 National ID No. | | | | |
| 出生年月日 Date of birth | 西 元 | 年 Y | 月 M | 日 D | 行動電話 Cell Phone | | | | |
| 戶籍地址 Permanent Address | □□□-□□ 臺中市_____區 | | | | 戶籍電話 Phone | | | | |
| 通訊地址 Present Address | <input type="checkbox"/> 同戶籍地址 Ditto | | | | 連絡電話 Phone | 宅(H) 公(O) | | | |
| 電子信箱 E-mail Address | | | | | | | | | |
| 申請人簽名 Signature | | | | | 申請日期 Date of application | 西 元 | 年 Y | 月 M | 日 D |

機關關防
(或印信)

臺中市立圖書館個人資料保護法告知事項

臺中市立圖書館(以下簡稱本館)謹遵個人資料保護法相關規定，對於讀者因辦理借閱證而由本館取得之個人資料或各項個人借閱流通使用紀錄，必將依法善盡保密之責：

- 一、蒐集目的：本館為執行圖書館利用與服務推廣的相關業務，而向讀者蒐集必要性資料。
- 二、蒐集範圍：本館依據「個人資料保護法」第15、16條蒐集申請人的姓名、身分證字號、電話及地址等個人資料，且於存續期間或因執行業務所需保存期限內，不限地區，得合理處理及利用。
- 三、讀者權益：申請人得依「個人資料保護法」第3條之規定，向本館提出申請補充、更正或請求刪除等(請攜帶身分證正本就近向分館辦理)。

Statement of Personal Data Protection Law of Taichung Public Library

Taichung Public Library (hereinafter called “the Library”) shall assume non-disclosure responsibility for personal information the Library obtains due to reader’s application of library card or varied personal borrowing record in compliance with relevant provisions of the Personal Data Protection Law.

1. Collection Purpose: The Library shall collect necessary data of readers to execute businesses in relation to the library utilization and service promotion.
2. Collection Scope: The Library shall collect the applicant’s name, identity card number, phone number, address and other personal information according to Article 15 and 16 of the Personal Data Protection Law, and in the duration or in the storage period, shall reasonably dispose of and apply the same for business execution need without area restriction.
3. Reader’s Rights and Interests: Applicant shall apply to the Library for data supplement, correction or deletion as per the provisions of Article 3 of the Personal Data Protection Law (at the nearby branch library with the original identity card).